

Guida al codice di condotta Toyota Material Handling.

Prefazione del Presidente

Alla Toyota Material Handling Europe (TMHE) puntiamo ad essere i fornitori numero uno per tutti quei clienti che cercano soluzioni per la movimentazione delle merci. Lo facciamo offrendo alta qualità, prodotti innovativi, servizi e soluzioni con valore aggiunto utilizzando allo stesso tempo le risorse in modo sostenibile, socialmente responsabile e rispettando l'ambiente.

In quanto dipendenti della TMHE dobbiamo agire sempre con integrità e in conformità a tutte le leggi e le norme applicabili, assicurandoci che TMHE faccia lo stesso.

In questa prospettiva la direzione TMHE ha elaborato il codice di condotta TMHE in collaborazione con Toyota Industries Corporation per definire chiaramente le linee di comportamento etico richiesto ad ogni dipendente.

TMHE si impegna a svolgere la sua attività in modo equo e onesto e mira a diventare il fornitore di soluzioni per la movimentazione delle merci più apprezzato e affidabile in Europa. Per raggiungere questo obiettivo è necessario tenere sempre presente la propria posizione in quanto rappresentanti della TMHE e l'importanza di una condotta opportuna nel contesto lavorativo.

Questo comporta onestà, affidabilità, precisione oltre ad una buona capacità di giudizio nel processo decisionale. Chiedo e mi aspetto che ogni dipendente TMHE legga attentamente questo codice di condotta TMHE nella sua interezza e che si attenga alle sue disposizioni e al suo spirito.

[Firma del Presidente]

Håkan Dahllöf
Presidente Toyota Material Handling Europe
Dicembre 2008

Toyota Material Handling Italia S.r.l.
Capitale Sociale € 52.000,00 i.v.
C.F./P.I./R.I. 04208060378
R.E.A. n. 0354258 BO
R.P.A. IT09070P00001527

Sede legale e amministrativa
Via del Lavoro, 93/1
40033 Casalecchio di Reno (BO)
Tel +39 051 6169311
Fax +39 051 6169300

Sede Bologna
Viale G. Marconi, 6
40011 Anzola dell'Emilia (BO)
Tel +39 051 6169393
Fax +39 051 6169360

Sede Milano Brianza
Via Tre Ponti, 7
22036 Erba (CO)
Tel +39 031 610695
Fax +39 031 645386

Sede Roma
Via Laurentina, Km 28,200
00040 Ardea (RM)
Tel +39 06 91969092 / 93
Fax +39 06 91968012

Sede Torino
Viale Europa, 20
10050 Borgone Susa (TO)
Tel +39 011 9401281
Fax +39 011 9442230

PEC: tmhit@legalmail.it • info@it.toyota-industries.eu • www.toyota-forklifts.it
Direzione e coordinamento svolti da Toyota Material Handling Europe AB



Indice

Pagina	La nostra missione
Pagina	I nostri valori
Pagina	Istruzioni
Pagina	Noi e TMHE
Pagina	Le nostre attività in TMHE
Pagina	Rapporti con fornitori, clienti e altri terzi
Pagina	TMHE e la società
Pagina	Violazioni del codice di condotta TMHE
Pagina	Definizioni

1. La nostra missione

Essere i fornitori numero uno per tutti quei clienti che cercano soluzioni per la movimentazione delle merci ed essere ampiamente apprezzati non solo per i nostri prodotti e servizi innovativi ma anche per il nostro rispetto per la società.

Creare un clima di fiducia e confidenza con i clienti offrendo prodotti e servizi dalla qualità superiore in grado di portare valore aggiunto all'interno delle loro attività.

Soddisfare le aspettative e le ambizioni dei dipendenti, dei fornitori e di chi possiede quote di partecipazione azionaria cercando costantemente di migliorare.

2. I nostri valori

Il nostro approccio e i valori che caratterizzano il nostro comportamento si basano sul “Toyota Way”.

Si tratta di una filosofia gestionale e di un insieme di principi che rappresentano la più importante guida sia per le attività aziendali che per il proprio comportamento nel lavoro di ogni giorno. Tutti i dipendenti devono attenersi a questi valori nel lavoro di ogni giorno e nei rapporti con gli altri.

La sfida

Perseguiamo una visione a lungo termine e affrontiamo tutte le sfide con il coraggio e la creatività necessarie a realizzare tale visione.

Kaizen

Miglioriamo costantemente le attività dell'impresa, puntando sempre sull'innovazione e lo sviluppo. Infatti, poiché nessun processo può definirsi perfetto, esiste sempre la possibilità di migliorare.

Genchi Genbutsu

Praticiamo il “Genchi Genbutsu”, che significa 'andare alla fonte' per scoprire i fatti in base ai quali poter prendere le giuste decisioni, raccogliere consensi e raggiungere gli obiettivi prefissati.

Il rispetto

Rispettiamo gli altri, ci sforziamo continuamente di capire gli altri, assumendoci le nostre responsabilità e impegnandoci al meglio per costruire rapporti di reciproca fiducia.

Il lavoro di squadra

Incentiviamo la crescita personale e professionale, condividiamo le opportunità di sviluppo e puntiamo al massimo della performance individuale e di squadra.

3. Istruzioni

Destinatari del codice di condotta TMHE

Il presente codice di condotta TMHE si rivolge a tutte le imprese e a tutti i loro dipendenti operanti sotto la direzione TMHE. Il codice si rivolge inoltre a tutti gli appaltatori e i consulenti dei quali TMHE si avvale.

Utilizzo del codice di condotta TMHE

Ogni dipendente TMHE deve leggere e comprendere il codice di condotta TMHE e comportarsi secondo le linee guida in esso contenute.

È il compito di ogni responsabile TMHE quello di assicurare che il codice di condotta TMHE venga debitamente applicato e rispettato e di promuovere una cultura d'impresa che ne rispetti le disposizioni e lo spirito.

Contatti per ulteriori informazioni riguardanti il codice di condotta TMHE

Per chiarimenti e ulteriori informazioni in merito al codice di condotta TMHE o per eventuali dubbi riguardo a determinati usi e comportamenti, i dipendenti possono rivolgersi al responsabile del personale, al responsabile funzionale competente, alla direzione locale o al locale responsabile Compliance.

L'impegno a rispettare il codice di condotta TMHE

All'interno di TMHE la violazione del codice di condotta TMHE è considerata un fatto grave.

Ogni dipendente TMHE accetta di sostenere e soddisfare le richieste espresse nel codice di condotta TMHE, e di seguire le regole e le istruzioni relative al proprio lavoro.

Le violazioni di questo codice verranno debitamente prese in considerazione da TMHE e possono risultare in un'azione disciplinare.

4. Noi e TMHE

TMHE si impegna a migliorare la performance aziendale per continuare a offrire posti di lavoro e mantenere condizioni di lavoro eque e stabili. Allo stesso tempo TMHE cerca di creare un ambiente lavorativo armonioso e stimolante. In cambio i dipendenti si impegnano ad eseguire i propri compiti con integrità, utilizzando appieno le proprie capacità e collaborando con gli altri al fine di incrementare la performance aziendale di TMHE.

Rispetto dei diritti umani

Rispettiamo i diritti umani e non discriminiamo in base a razza, sesso, etnia, età, religione, orientamento sessuale, handicap fisico, stato civile o genitoriale. Non saranno tollerate molestie ed intimidazioni sul posto di lavoro.

TMHE si impegna fra le altre cose ad aderire alle convenzioni sui diritti umani per l'abolizione del lavoro minorile e del lavoro forzato nonché alle convenzioni contro la discriminazione riguardo all'impiego e all'occupazione, alla libera associazione e alla contrattazione collettiva.

Creare e mantenere un ambiente lavorativo sicuro e sano

TMHE si impegna a creare un ambiente lavorativo sicuro e sano per tutti i suoi dipendenti. Nel caso in cui si verifichi un problema o un incidente è nostro compito prendere delle misure adeguate e investigarne le cause in modo approfondito per poterli prevenire in futuro tramite opportuni provvedimenti. Usare droghe e/o alcool o essere sotto l'effetto di queste sostanze durante l'orario di lavoro è assolutamente proibito.

Attività esterne

Siamo concentrati sul nostro lavoro e sui nostri compiti e li eseguiamo con integrità. Durante il periodo di impiego presso TMHE non iniziamo una collaborazione esterna senza previa approvazione e non ci interessiamo o partecipiamo ad attività esterne a TMHE che possano lederne la reputazione o l'integrità.

Miglioramento dell'efficienza sul lavoro e delle capacità

Puntiamo verso un pensiero innovativo e il miglioramento continuo e ci impegnamo ad aumentare la nostra efficienza. Inoltre perseguiamo sempre l'obiettivo della crescita personale e del miglioramento delle nostre capacità professionali tramite la formazione e altri mezzi appropriati. Sebbene la crescita personale abbia molte dimensioni e possa avere significati diversi per le persone, il concetto di crescita personale alla TMHE comprende l'accrescimento dell'esperienza e della conoscenza, e la capacità di assumersi nuove responsabilità.

5. Le nostre attività in TMHE

TMHE punta ad offrire prodotti e servizi di alta qualità e soluzioni con valore aggiunto che soddisfino le esigenze dei clienti. TMHE cerca inoltre di mantenere alti gli standard di gestione della salute, della sicurezza e dell'ambiente e fissa obiettivi ambiziosi per tutte le sue attività, compresi ricerca e sviluppo, approvvigionamento, produzione, distribuzione, vendita e assistenza. In questo modo TMHE si impegna ad agire secondo la responsabilità sociale d'impresa e a rispettare le regole della società in cui opera. TMHE si impegna inoltre a proteggere i suoi segreti commerciali e le sue risorse.

Rispetto delle leggi e delle norme

Dobbiamo agire in conformità a tutte le leggi e norme applicabili sul territorio TMHE sul quale si opera. È nostra responsabilità conoscere le leggi applicabili in ogni situazione all'interno dell'impresa, comprese le leggi in materia di concorrenza e ambiente.

È nostra responsabilità assumere un comportamento adeguato nelle situazioni lavorative e comunque che non si rifletta o rischi di riflettersi negativamente sulla buona reputazione di TMHE.

Rispetto delle politiche e delle direttive interne TMHE

Dobbiamo attenerci a tutte le politiche della direzione TMHE e alle direttive interne di volta in volta applicabili.

Gestione e utilizzo delle risorse e delle informazioni riservate

TMHE possiede un ampio numero di beni materiali e immateriali (compresi i diritti di proprietà intellettuale come ad esempio i brevetti e i disegni e modelli), preziosi e indispensabili per il successo delle sue attività. Per permettere a TMHE un utilizzo efficace di questi beni durante lo svolgimento delle sue attività è necessario gestirli con dovuta cura e professionalità.

All'interno della TMHE vengono applicate pertanto le direttive elencate di seguito.

Tutela dei diritti di proprietà intellettuale e di altri beni immateriali di TMHE

È necessaria una tutela costante della proprietà intellettuale di TMHE contro ogni violazione. Come proprietà intellettuale si intendono tutti i diritti e altri beni immateriali creati e sviluppati, direttamente o indirettamente, da o per conto di TMHE.

Tutela delle informazioni riservate, dei segreti commerciali e del know-how di TMHE

I segreti commerciali, altre informazioni riservate e il know-how di TMHE possono essere rivelati solo a persone autorizzate. Dobbiamo attenerci alle regole TMHE per il trattamento delle informazioni riservate e

sensibili e dobbiamo fare tutto il possibile per evitare che i segreti commerciali trapelino o vengano divulgati. Anche in seguito alla cessazione del rapporto di lavoro (per qualsiasi ragione) o al termine del nostro incarico all'interno di TMHE non è permesso rivelare alcuna informazione riservata della quale si è eventualmente venuti a conoscenza durante il periodo di assunzione o lo svolgimento dell'incarico per TMHE. Le “*Linee guida sulla riservatezza*” TMHE (disponibili nell'intranet di TMHE) forniscono direttive e norme dettagliate per il trattamento delle informazioni e dei dati riservati e di natura sensibile.

Divieto di insider trading

È proibito comprare e vendere azioni dell'impresa o altri titoli utilizzando informazioni non di dominio pubblico ottenute durante lo svolgimento delle attività all'interno di TMHE (*insider trading*). È necessario comprendere che *l'insider trading* è un reato in molti paesi e che distrugge la mutua fiducia fra imprese, investitori e partner commerciali.

Tutela delle informazioni personali

Tutti i dati personali devono essere trattati con la dovuta cura e in conformità alle leggi e alle norme applicabili. Le informazioni personali in merito ai clienti e ai partner commerciali devono essere ottenute e conservate esclusivamente per usi legittimi, devono essere trattate con attenzione e tutelate e infine devono essere utilizzate solo per gli scopi designati.

Utilizzo dei mezzi di comunicazione dell'impresa

Telefono, e-mail, internet e altri mezzi di comunicazione forniti da TMHE devono essere utilizzati con attenzione e solo per gli scopi aziendali. Le *linee guida TMHE sulle tecnologie dell'informazione per l'utente finale* (disponibili nell'intranet di TMHE) forniscono delle regole dettagliate per la gestione di e-mail, internet, sistemi informatici e delle telecomunicazioni, hardware, software e per l'utilizzo delle password sul posto di lavoro.

Contabilità e resoconti

TMHE deve redigere rendiconti finanziari accurati ed affidabili. Tutte le relazioni finanziarie e non devono fornire un resoconto accurato delle transazioni TMHE.

6. Rapporti con fornitori, clienti e altri terzi

L'obiettivo di TMHE è quello di essere i fornitori numero uno per tutti quei clienti che cercano soluzioni per la movimentazione delle merci e di essere ampiamente apprezzati non solo per i propri prodotti e servizi innovativi ma anche per il rispetto per la società. TMHE vuole creare un clima di fiducia e confidenza con i clienti offrendo prodotti e servizi dalla qualità superiore in grado di portare valore aggiunto all'interno delle loro attività.

Contratti e altri obblighi

TMHE sostiene il principio in base al quale si deve ottemperare agli accordi e agli altri obblighi e pertanto deve adoperarsi per adempierli.

Correttezza nelle transazioni

TMHE deve impegnarsi ad eseguire transazioni oneste e a rispettare le regole della concorrenza leale.

Conflitto d'interessi

Nei rapporti personali con i fornitori, i clienti e altri terzi possono insorgere delle situazioni caratterizzate da conflitto d'interessi, reale o comunque percepito. È pertanto necessario garantire in ogni momento la propria indipendenza (visibile anche dall'esterno) da terzi che abbiano un rapporto contrattuale con TMHE.

Richiesta ed accettazione di vantaggi

Un conflitto d'interessi può nascere quando un dipendente TMHE riceve regali, ospitalità e altri vantaggi che possano influenzare il suo giudizio relativamente a transazioni come le ordinazioni o la stipulazione dei contratti. Non è permesso ad alcun dipendente TMHE richiedere o accettare direttamente o indirettamente qualsiasi regalo immotivato o altri vantaggi ingiustificati da fornitori, clienti e altri terzi (compresi agenzie e autorità pubbliche e enti simili) in relazione a transazioni e simili.

Offerta e concessione di vantaggi

TMHE affronta la concorrenza con il presupposto di fornire prodotti e servizi di alta qualità e soluzioni con valore aggiunto. Non è permesso ad alcun dipendente TMHE offrire o concedere direttamente o indirettamente regali o qualsiasi altro vantaggio ingiustificato a fornitori, clienti o altri terzi (compresi agenzie e autorità pubbliche e enti simili) o ai suoi rappresentanti coinvolti nelle transazioni e simili. I

dipendenti TMHE non devono prendere parte a transazioni che portino alla compartecipazione agli utili o alle donazioni politiche illecite a governi o a organizzazioni politiche e governative e ai loro rappresentanti.

7. TMHE e la società

TMHE mantiene relazioni salde con le comunità nelle quali opera e mira ad agire sempre secondo la responsabilità sociale d'impresa. TMHE si adopera per comunicare apertamente e con onestà con chi possiede quote di partecipazione azionaria e si impegna in attività che contribuiscono allo sviluppo sostenibile delle comunità locali e dell'intera società.

Conservazione dell'ambiente

TMHE crede che crescita economica e conservazione dell'ambiente siano compatibili. TMHE punta ad offrire prodotti, servizi e soluzioni con valore aggiunto non inquinanti, sicuri e di alta qualità.

Nella fase di sviluppo del prodotto, TMHE deve cercare di sviluppare prodotti che possano contribuire a ridurre le emissioni e l'inquinamento acustico e ad aumentare l'efficienza energetica e la possibilità di riciclo. Nelle fasi di produzione e distribuzione TMHE deve sforzarsi di ridurre l'utilizzo di energia e di sostanze chimiche nocive, e di limitare i rifiuti e le emissioni, contribuendo in questo modo a diminuire gli effetti negativi sull'ambiente.

Rapporti con le comunità locali

TMHE punta ad aumentare la sua rispettabilità e a guadagnare la fiducia delle comunità locali tramite la partecipazione a eventi e programmi della comunità locale.

Comunicazione aziendale

Con la consapevolezza che si sta svolgendo un ruolo pubblico, ogni dipendente della TMHE deve comportarsi in modo da promuovere la fiducia della società nella TMHE fornendo informazioni esatte.

TMHE è parte della Toyota Industries Corporation. Toyota Industries Corporation, in quanto impresa quotata in borsa, può venire danneggiata da informazioni incorrette o negative. È necessario seguire le linee guida sulla comunicazione aziendale TMHE. Solo i membri del Senior Management Team TMHE possono fare delle dichiarazioni per conto di TMHE.

8. Violazioni del codice di condotta TMHE

Alcune infrazioni (comportamenti o usi) commesse dai dipendenti TMHE possono costituire violazioni del codice di condotta TMHE.

Riportare un'infrazione a TMHE

Per chiarimenti e ulteriori informazioni in merito al codice di condotta TMHE o per eventuali dubbi riguardo a determinati usi e comportamenti, i dipendenti possono rivolgersi al responsabile del personale, al responsabile funzionale competente, alla direzione locale o al locale responsabile Compliance.

Relazioni false o caluniose

Ogni asserzione riportata da un dipendente a conoscenza della sua falsità o che le prove dimostrino essere calunniosa sarà considerata una grave violazione disciplinare. Inoltre, in questi casi e se richiesto dalla/e persona/e vittima/e di tali calunnie, l'identità della persona che ha stilato la relazione diffamatoria può essere rivelata.

Indagini e provvedimenti da parte di TMHE

La direzione TMHE considererà seriamente ogni fatto riportato e ogni sospetto di infrazione, sui quali si indagherà in modo approfondito, adeguato e con imparzialità. In seguito all'accertamento, le infrazioni gravi possono portare a provvedimenti disciplinari nei confronti del dipendente implicato in conformità alle leggi e alle norme sul lavoro. La procedura d'indagine e quella decisionale sono descritte nella sezione relativa alle risorse umane nell'intranet di TMHE.

Prevenzione della penalizzazione e della vittimizzazione del dipendente TMHE che riporta l'infrazione

In alcuni casi i dipendenti TMHE possono tendere ad ignorare le infrazioni dei quali sono stati testimoni o possono trattenersi dal riportare tali violazioni per paura di essere considerati sleali o di essere vittimizzati o penalizzati. La direzione TMHE comprende questa apprensione e pertanto:

- non prenderà provvedimenti disciplinari o penalizzanti nei confronti di chi riporta serie e veritiere preoccupazioni o sospetti in merito ad un'infrazione grave presumibilmente commessa da uno o più dipendenti TMHE
- non tollererà alcun tentativo da parte di un dipendente TMHE di penalizzare (in qualsiasi modo), molestare, discriminare, svantaggiare o vittimizzare in qualsiasi altro modo chi abbia riportato a TMHE serie e veritiere preoccupazioni o sospetti in merito ad una presunta infrazione.

Riservatezza delle informazioni riportate e dell'identità di chi riporta l'infrazione

TMHE considererà ogni relazione, il suo contenuto e l'identità del dipendente TMHE che riporta l'infrazione come informazioni riservate. TMHE rivelerà questi dati esclusivamente alla/e persona/e responsabile/i all'interno della TMHE per le relazioni, le indagini e i provvedimenti (come descritto nell'intranet di TMHE) e solo nella misura necessaria ad avviare ogni fase della procedura.

9. Definizioni

Di seguito vengono indicate le definizioni dei termini utilizzati nel presente codice di condotta TMHE.

TMHE: tutte le imprese che operano nel settore della movimentazione delle merci e lo sostengono, con sede nel territorio TMHE, di proprietà o sotto il controllo diretto o indiretto di Toyota Industries Corporation.

Direzione TMHE: consiglio di amministrazione di Toyota Material Handling Europe.

Responsabile Compliance TMHE: responsabile nominato dalla direzione TMHE per attuare il codice di condotta TMHE all'interno della TMHE.

Dipendente TMHE: ogni persona assunta da TMHE a tempo determinato o indeterminato.

